**Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych podczas rekrutacji do placówki**

1. **Kto jest administratorem Twoich danych osobowych?**

Administratorem Twoich danych osobowych jest:   
  
Administratorem Pani/Pana danych osobowych Miejskie Przedszkole Nr 3

im. Marii Kownackiej, ul. Skarbowa 24, 68-100 Żagań

1. **Z kim możesz skontaktować się w sprawie przetwarzania Twoich danych osobowych?**

We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych możesz skontaktować się:

**Bezpośrednio z Administratorem:**

Numer telefonu: +48 68 478-75-34

Adres email: [mp3@um.zagan.pl](mailto:mp3@um.zagan.pl)

**Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych:**

**Jędrzej Bajer**Numer telefonu: 533 80 70 40

Adres email: iod@odoplus.pl

1. **Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania Twoich danych?**

|  |  |
| --- | --- |
| **CEL PRZETWARZANIA** | **PODSTAWA PRAWNA** |
| Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu realizacji zadań statutowych i ustawowych wynikających w szczególności z **prawa oświatowego tj. w celu przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola** | **Art. 6 ust. 1 lit. c RODO** **ustawa prawo oświatowe,**  **Ustawa o systemie oświaty o systemie oświaty**  **ROZPORZĄDZENIE**  **MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ**  **w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji** |
|  |  |

1. **Czy Twoje dane będą przetwarzane w sposób, który wiąże się z zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, m.in. takim jak profilowanie?**

Nie profilujemy osób

1. **Komu przekazywane będą Twoje dane osobowe i kto będzie miał do nich dostęp?**

Z uwagi na fakt, iż jesteśmy placówką oświatową musimy spełniać zarówno obowiązki nałożone prawem, ale także musimy zapewnić odpowiednią organizację pracy całej placówki.  
  
**W związku z czym Twoje dane mogą być przekazywane do:**

* podmiotów świadczących usługi teleinformatyczne w celu obsługi oprogramowania informatycznego na podstawie podpisanych umów powierzenia, oraz organy władzy publicznej celem realizacji obowiązków prawnych  
  **Dostęp do danych osobowych Pana/Pani oraz Pana/Pani dziecka mogą mieć:**
* uprawnieni pracownicy naszej placówki,

1. **Przez jaki czas przetwarzane będą Twoje dane osobowe?**Jeśli dziecko zostanie przyjęte do szkoły, dane osobowe przetwarzane będą przez okres edukacji dziecka w naszej placówce, a po tym okresie dla celów i przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa. W przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola, dane osobowe szkoła będzie przetwarzać przez okres 1 roku zgodnie z wymaganiami archiwalnymi
2. **Czy podanie danych jest moim obowiązkiem?**

Przekazanie przez Ciebie danych osobowych odbywa się na zasadzie dobrowolności, jednakże jest konieczne w celu wykonania ciążących na nas obowiązków prawnych,

1. **Jakie są Twoje prawa?**

* W przypadku danych osobowych wymaganych przepisami prawa masz prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych). **Nie masz prawa** do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – nie możemy usunąć ani zaprzestać przetwarzać twoich danych ponieważ zgodnie z przepisami prawa musimy przechowywać twoje dokumenty przez okres zgodny z wymaganiami archiwalnymi